

Принято  
на Общем собрании работников  
МКОУ «Шварцевский центр образования»  
Протокол № 1 от

«25» февраля 2020 г.

Утверждаю

Директор

МКОУ «Шварцевский  
центр образования»

А.Н.Абрамова

«25» 02 2020 г.



## Положение

**О нормировании расходов имущественно-материальных средств в МКОУ «Шварцевский центр образования» для обеспечения и оснащения образовательного процесса и соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений, инвентаря и оборудования.**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, ст. 28 Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», статей 28,30,41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктов 13.10-13.19, 17.1-17.8, 17.12-17.17 СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утв. постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, а также принципа эффективности использования бюджетных средств. Положение разработано в целях осуществления мер по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья воспитанников, соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений дошкольных образовательных организаций, оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде, личной гигиене обучающихся в связи с отсутствием централизованно утвержденных норм потребности в моющих и дезинфицирующих средствах.

1.2. Положение определяет порядок нормирования расходов мягкого инвентаря, хозяйственно-бытовых расходов, средств личной гигиены, моющих средств для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, оборудования, инвентаря и посуды помещений в МКОУ «Шварцевский центр образования».

1.3. В настоящем положении под нормой расходов понимается величина расхода материальных ресурсов на единицу работы при определенных организационно-технических условиях в год.

1.4. Ответственность за обеспечение сохранности и правильное использование моющих и дезинфицирующих средств несет заместитель директора по безопасности и АХЧ.

## 2. Порядок нормирования расходов моющих и дезинфицирующих средств.

2.1. В виду отсутствия разработанных централизованно утвержденных норм расхода моющих и дезинфицирующих средств в МКОУ «Шварцевский центр образования» такие нормы определены самостоятельно на основании сложившихся фактических данных, на основе фактических расходов с учетом санитарных норм и правил, площади помещений школы.

2.2. Нормы расхода моющих средств определяют максимально допустимый расход моющих средств для ежедневного соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, к оборудованию пищеблока, инвентарю и посуде в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 «санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

2.3. Деятельность по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, оборудованию пищеблока, инвентарю и посуде включает:

- ежедневную уборку помещений (мытьё полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников);
- ежедневное мытьё столов и стульев в столовой с мылом;
- еженедельное мытьё стен, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти, полов у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и других и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.) с использованием моющих средств;
- ежедневную влажную уборку в столовой – после каждого приема пищи.
- ежедневную влажную уборку спортивного и актового залов после каждого занятия;
- ежедневное протирание спортивного инвентаря влажной ветошью, матов с использованием мыльно-содового раствора;

- ежедневную дезинфекцию санитарно-технического оборудования (сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей туалетов) независимо от эпидемиологической ситуации с мылом или иным моющим средством;
- чистку раковин, унитазов два раза в день с помощью ершей или щеток, моющих и дезинфицирующих средств;
- ежемесячную генеральную уборку всех помещений и оборудования с применением моющих и дезинфицирующих средств с последующей дезинфекции всех помещений, оборудования и инвентаря;
- мытьё окон снаружи и изнутри не реже двух раз в год (весной и осенью);
- в случае эпидемии вирусных инфекций (грипп и острые респираторные заболевания, ветряная оспа, острые кишечные инфекции и пр.) проведение комплексных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предусматривающих обязательное обеззараживание посуды, оборудования и поверхностей в помещениях с использованием дезинфицирующих средств, с формированием неснижаемого запаса не менее двух видов дезинфицирующих средств.

2.4. Общая потребность в дезинфицирующих и моющих средствах, а также нормы расхода моющих и дезинфицирующих средств определяются в зависимости от вида работ по санитарному содержанию помещений (текущая, генеральная уборка) из расчета на кабинет в месяц, по санитарному содержанию пищеблока, медицинского блока, актового зала, спортивного зала, столовой и иных производственных и служебных помещений.

2.5. Нормы выдачи моющих и чистящих средств в период проведения ремонтных работ, устранения аварийных ситуаций, работ по благоустройству территории, в период карантина могут быть увеличены, определяются по фактическому расходу в соответствии с актом о списании материальных запасов с объяснением причин перерасхода средств.

### 3. Учет моющих и дезинфицирующих средств.

3.1. Учет материальных ценностей в кладовой ведется материально ответственным лицом – заместителем директора по безопасности и административно-хозяйственной части - МКОУ «Шварцевский центр образования» с записью в книге учета материальных ценностей.

3.2. Выдавать моющие средства можно лишь в пределах месячной потребности.

3.3. В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности закупки производятся не реже 1-го раза в год.

3.4. Нормы обеспечения мягким, хозяйственно-бытовым инвентарем, средствами личной гигиены, моющими средствами предоставлены в приложении.

## Приложение №1

к положению о нормировании расходов моющих средств, для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, инвентарю и посуде

### нормы моющих средств и средств личной гигиены

№ п/п	Наименование моющих средств	Ед-ца измерения	Расход в месяц на 1 помещение	Расход на 1 помещение в год	Общий расход в год по всем помещениям
1	Мыло жидкое 5л	л	4,25	5	42,5
2	Жидкость для мытья посуды «Капля-сорти»	шт	22	59	224
3	Пемоксоль 400гр.	шт	17	59	94
4	Солита 1 л.	шт	11	59	118
5	Сода кальценированная 0,6	шт	16	59	84
6	Туалетная бумага	шт	156	8	1560
7	Мочалка алюминиевая (стружка) для посуды	шт	4	40	40
8	Белизна 1 л.	шт	8	59	118
9	Салфетки	уп	15	1	150
10	Тряпка для мытья полов	п.м.	37	59	390
11	Мешки для мусора 30 шт по 30 л.	Уп	42	59	420
12	Перчатки резиновые	пар	15	59	158
13	Мыло жидкое антибактериальное «Меди Хэнд» 0,5 с дозатором	шт	3	3	30
14	Таблетки дезинфицирующие «Жавель Син»	уп	1,05	59	10,5
15	Чист ср-во «мистер пропер» или аналог 400 гр	шт	11	59	114
16	Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	1,1	59	12,5
17	Мешки для пищевых отходов 30 шт. по 30л	уп	2	1	20
18	Бумажные полотенца		142	8	1420
19	Мешки для мусора 10 шт по 240л	упаковка	160 упаковок в год (для уборки прилегающей территории)		
20	Антисептическое средство «Анолит» 5л	шт	1	30	120
21	Гипохлорид натрия	л	0,5	5	200
22	Гель атисептический «Септима»	л	0,1	1,0	20
23	Дезинфицирующее средство Ника-хлор (300) таб	шт	30	300	3000

24	Кожные антисептики (в виде жидкого мыла) 5л Бонасет	шт	0,1	0,3	10
25	Кожные антисептики безспиртовые Бонадерм	л	0,1	0,5	210
26	Мыло антибактериальное «Бриллиантовая сестричка»	л	0,1	7	50
27	Средство дезинфицирующее «листасепт салфетка»	шт	0,1	0,3	10
28	Специальное дез, средство экспресс-дезинфекция поверхностей (0,75л) Бонацид	л	0,1	03	80
29	Специальное дез. Средство экспресс-дезинфекция поверхностей (1литр) Бонацид	шт	0,1	07	10
30	Универсальное дез. Средство на основе ЧАС 1 литр (септолит плюс)	шт	0,1	5	120
31	Универсальное дез средство на основе ЧАС 5 литров (септолет Плюс)	л	0,1	010	250
32	Ватно-марлевая повязка	шт	1	25	250
33	Экран защитный пластиковый	шт	1	1	1

к положению о нормировании расходов моющих средств, для соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений, инвентарю и посуде

**нормы моющих средств и средств личной гигиены по помещениям**

**СЛУЖЕБНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ**

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Актовый зал	49,1
Столовая	181,2
Кабинет делопроизводителя	14,9
Кабинет директора	14,8
Кабинет заместителя директора по безопасности и АХЧ	25,03
Кабинет заместителя директора	16,2
Методический кабинет	34,46
Учительская	15,2
Служебный туалет	3,18
Ученические туалеты	50,56
Сторожа	17,24
Итого	813,03

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
Наименование средства	Ед. измер	Итого в месяц	Итого в год
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	2	24
Солита 1л	л	4	48
Сода кальценированная 0,6	шт	2	24
Туалетная бумага	шт	154	1540
Бумажные полотенца	шт	138	1380
Тряпка для мытья полов	п.м.	10	120
Мешки для мусора 30 шт по 30 л	уп	5	50
Салфетки 100 шт	уп	15	150
Перчатки резиновые	пар	4	48
Мыло жидкое 5л	л	4	40
Чист ср-во "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	2	24
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,25	3
Средство для мытья посуды капля-сорт	шт	2	24
Белизна 1 л	шт	4	48



## МЕДИЦИНСКИЙ БЛОК

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Кабинет врача	16,12
Процедурный кабинет	16,62
Итого	32,74

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
Наименование средства	Ед. измер	Итого в месяц	Итого в год
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	1	10
Бумажные полотенца	шт	2	20
Тряпка для мытья полов	п.м.	2	20
Мешки для мусора 30 шт по 30 л	уп	2	20
Перчатки резиновые	пар	2	20
Мыло жидкое антибактериальное "Меди Хенд" 0,5 с дозатором	л	2	20
Чистящее средство "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	1	10
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,05	0,5
Таблетки дезинфицирующие "Жавель Син"	упаковка	0,25	2,5
Сода кальценированная 0,6	шт	1	10

### Коридоры и лестничные проемы

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Общий коридор 1 этаж	304,67
Общий коридор 2 этаж	304,67
Общий коридор 3 этаж	304,67
Лестничные проемы 1 этаж	67,87
Лестничные проемы 2 этаж	67,87
Лестничные проемы 3 этаж	67,87
Итого	1117,62

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
		Итого в месяц	Итого в год
Наименование средства	Ед. измер		
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	1	10
Чистящее средство "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	1	10
Белизна 1 л	шт	1	10
Тряпка для мытья полов	п.м.	1	10
Перчатки резиновые	пар	1	10
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,05	0.5
Средство для мытья посуды капля-сорт	шт	1	10

### ПИЩЕБЛОК

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Пищеблок	161,28
Туалет пищеблока	3,18
Итого	164.46

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
Наименование средства	Ед. измер	Итого в месяц	Итого в год
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	2	20
Солита 1л	л	1	10
Сода кальценированная 0,6	шт	2	20
Туалетная бумага	шт	2	20
Бумажные полотенца	шт	2	20
Тряпка для мытья полов	п.м.	3	30
Мешки для мусора 30 шт по 30 л	уп	2	20
Мешки для пищевых отходов 30 шт. по 30л	уп	2	20
Мыло жидкое 5 л	л	0,25	2.5
Перчатки резиновые	пар	2	20
Мыло жидкое антибактериальное "Меди Хенд" 0,5 с дозатором	л	1	10
Чистящее средство "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	1	10
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,25	3
Средство для мытья посуды капля-сорт	шт	8	80
Таблетки дезинфицирующие "Жавель Син"	уп	0,25	2.5
Белизна 1 л	шт	1	10
Мочалка алюминиевая (стружка) для посуды	шт	4	40

## Кабинеты

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Кабинет №1	47,60
Кабинет №2	47,35
Кабинет №3	48
Кабинет Точка роста	83,45
Кабинет Точка роста зона каворкинга	84,03
Кабинет №5	48,3
Кабинет ГПД	38,4
Кабинет №7	47,60
Кабинет №8	47,60
Кабинет №9	47,60
Кабинет №10	47,60
Кабинет №11	47,60
Кабинет №12	47,60
Кабинет №14	47,60
Кабинет №15	47,60
Кабинет №16	47,60
Лабораторная каб физики	8,66
Кабинет №17	47,60
Кабинет №18	47,60
Кабинет №19	47,60
Кабинет №20	47,60
Кабинет №21	47,60
Кабинет №22	47,60
Библиотека	46,03
Кабинет №25	47,60
Кабинет №26	47,60
Кабинет №27	47,60
Кабинет №28	47,60
Кабинет №29	47,60
Лабораторная каб химии	8,66
Лабораторная каб химии	8,54
Кабинет № 30	47,60
Кабинет № 31	47,60
Кабинет № 32	47,60
Итого	1563,82

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
Наименование средства	Ед. измер	Итого в месяц	Итого в год
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	10	20
Солита 1л	л	5	50
Сода кальценированная 0,6	шт	10	20
Таблетки дезинфицирующие "Жавель Син"	уп	0,5	5
Тряпка для мытья полов	п.м.	20	200
Мешки для мусора 30 шт по 30 л	уп	30	300
Перчатки резиновые	пар	6	60

Чист. ср-во "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	5	50
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,25	2,5
Средство для мытья посуды капля-сорти	шт	10	100
Белизна 1 л	шт	4	40

### Спортивный зал

Наименование помещения	Площадь подлежащая дезинфекции
Спортивный зал	345,24
Тренерская	13,3
Раздевалка для девочек	16,31
Раздевалка для мальчиков	16,31
Итого	391,16

Моющие и дезинфицирующие		Норма расхода	
Наименование средства	Ед. измер	Итого в месяц	Итого в год
Пемоксоль или аналог 400 гр.	шт	1	10
Солита 1л	л	1	10
Сода кальценированная 0,6	шт	1	10
Тряпка для мытья полов	п.м.	1	10
Мешки для мусора 30 шт по 30 л	уп	3	30
Перчатки резиновые	пар	1	10
Чистящее средство "мистер пропер" или аналог 400 гр	шт	1	10
Чистящее средство для стекол, 750 мл	л	0,25	3
Средство для мытья посуды капля-сорти	шт	1	10
Таблетки дезинфицирующие "Жавель Син"	уп	0,05	0,5
Белизна 1 л	шт	1	10

### Канцелярские товары для обучающихся начальной школы и ГПД

№	Средство	Ед.изм.	Расход на 1 обуч. на 1 уч. год	Расход на класс	Всего на 12 классов
1	Альбом для рисования	шт.	1/год	24	288
2	Папка для рисования А4	шт.	1/год	24	288
3	Цветная бумага	шт.	1/год	24	288
4	Цветной картон	шт.	1/год	24	288
5	Белый картон	шт.	1/год	24	288
6	Мелки цветные 12 цветов	шт.	1/год	24	288
7	Карандаши цветные (24 цвета)	шт.	1/год	24	288
8	Пластелин (12 цветов)	шт.	1/год	24	288
9	Краски гуашь (12 цветов)	шт.	1/год	24	288
10	Краски акварельные	шт.	1/год	24	288
11	Клей ПВА	шт.	1/год	24	288
12	Клей карандаш	шт.	2/год	48	576
13	Кисточки для клея	шт.	1/год	24	288
14	Кисточки для красок №2	шт.	1/год	24	288
15	Кисточки для красок №3	шт.	1/год	24	288
16	Кисточки для красок №4	шт.	1/год	24	288
17	Доска для лепки	шт.	1/год	24	288
18	Стакан не проливайка	шт.	1/год	24	288
19	Фломастеры (12 шт)	шт.	1/год	24	288
20	Карандаш простой, черногрифельный	шт.	1/год	24	288
21	Линейка (15 см)	шт.	1/год	24	288
23	Бумага для оригами	шт.	1/год	24	288

### Канцелярские товары для дополнительного образования

№	Средство	Ед.изм.	Расход на 1 обуч. на 1 месяц	Всего на 1 обуч. на год	Всего на обучающихся
1	Набор бархатной бумаги (10 цветов)	шт.	1	10	150
2	Клей ПВА	шт.	1	10	150
3	Бумага А4 белая	шт.	10	100	1500
4	Бумага цветная крепированная в рул.	шт.	1	10	150
5	Ватман А1	шт.	1	10	150

6	Нитки швейные (набор 30 цветов)	шт.	1	10	150
7	Нитки швейные белые	шт.	1	10	150
8	Нитки «Мулине» (24 цвета)	шт.	1	10	150
9	Фанера 6 мм	шт.	1	10	150
10	Фанера 4 мм	шт.	1	10	150
11	Пилка для ручного лобзика	шт.	1	10	150
12	Пилка алмазная для ручного лобзика	шт.	1	10	150
13	Карандаш ч/г	шт.	1	10	150
14	Линейка 20 см	шт.	1	10	150
15	Ластик	шт.	1	10	150
16	Канцелярский нож	шт.	1	10	150

Прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

14 (четырнадцать) листа

Директор А.Н.Абрамова

25 февраля 2020 г.

