

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Шварцевский центр образования» муниципального образования  
Киреевский район

(МКОУ «Шварцевский центр образования»)

Принято  
на педагогическом совещании МКОУ  
«Шварцевский центр образования»  
Протокол № 6 от 22.04 20 24 г  
Согласовано  
на заседании Родительского комитета  
МКОУ «Шварцевский центр образования»  
Протокол № 5 от 22.04 20 24 года

Утверждаю  
Директор МКОУ «Шварцевский центр  
образования» А.Н.Абрамова  
Приказ № 31 от 22.04 20 24 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах внутреннего распорядка воспитанников**

п.Шварцевский, 2024 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Шварцевский центр образования» (далее - Учреждение) разработаны на основании:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом МКОУ «Шварцевский центр образования»

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка Учреждения (далее - Правила) являются локальным нормативным актом Учреждения, который определяет права воспитанников, режим образовательной деятельности воспитанников, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, требования к правилам поведения участников образовательных отношений во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Учреждения и (или) во время мероприятий с участием воспитанников Учреждения.

1.3. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения.

1.4. Соблюдение данных Правил в Учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в Учреждении.

1.5. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в Учреждение и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Взаимоотношения участников

строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

1.7. Участниками образовательных отношений являются:

- воспитанники Учреждения;
- родители (законные представители) воспитанников;
- педагогические работники Учреждения;
- иные работники Учреждения.

1.8. При приеме воспитанников администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе, с 7-15 до 17-45 час. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные - нерабочие дни.

2.3. Все возрастные группы функционируют в режиме полного дня (10,5-часового пребывания) в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком, расписанием образовательной деятельности, учебным планом и режимом дня в Учреждении, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. В соответствии с годовым календарным учебным графиком, утверждаемым руководителем Учреждения ежегодно, на начало учебного года:

- продолжительность учебного года - с 01 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 01 июня по 31 августа.

2.5. В летний период Учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы)).

2.6. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный Управлением Роспотребнадзора, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники - в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются руководителем в другие группы до окончания карантина в своей основной группе или, по заявлению родителей (законных представителей) на сохранение места на период карантина находятся дома.

## **3. Здоровье воспитанников**

3.1. Прием воспитанников начинается с 7.15 ежедневно в рабочие дни. Воспитатель осуществляет контроль приема детей.

3.2. Приему подлежат здоровые дети, не имеющие признаков заболевания (не

допускается прием детей с явными признаками заболевания: высыпания на кожном покрове, сильный кашель, насморк, температура, рвота, педикулез и др.).

3.3. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), воспитатель обязан известить родителей (законных представителей) о необходимости срочно забрать ребенка из Учреждения и обратиться в лечебное учреждение. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей). В случае угрозы жизни и здоровья воспитанника Учреждение оставляет за собой право самостоятельно доставить ребенка на машине скорой медицинской помощи в лечебное учреждение (с обязательным сопровождением ребенка работником Учреждения).

3.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) обязаны сообщить воспитателю накануне или до 08:00 текущего дня. Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения.

3.5. Родители (законные представители) ребенка, не посещающего Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), обязаны предоставлять медицинскую справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае эпидемиологического подъема заболеваемости гриппом, ОРВИ, другими инфекционными заболеваниями родитель (законный представитель) обязан предоставлять справку об эпидокружении при отсутствии ребенка в течение срока, указанного в распоряжениях Роспотребнадзора).

3.6. Родители (законные представители) обязаны не менее чем за день известить администрацию или воспитателя о дне прихода после длительного отсутствия (болезни, отпуска и др.).

3.7. При наличии у ребенка хронических заболеваний (включая аллергию, иные особенности здоровья и развития) родители (законные представители) обязаны поставить в известность администрацию, медицинский персонал, воспитателей, предъявить в данном случае медицинскую справку (иной документ).

3.8. Родителям (законным представителям) запрещается давать детям с собой какие-либо лекарственные препараты, витамины.

3.9. Педагогическим и другим работникам запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства.

3.11. В целях сбережения и укрепления здоровья воспитанников проводятся:

- контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов Учреждения за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;
- осмотры воспитанников с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в Учреждение, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- работа по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сохранения здоровья;
- контроль за соблюдением правил личной гигиены.

3.12. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний, пищевых отравлений среди воспитанников в Учреждении проводятся:

- ежедневная влажная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в детских образовательных организациях. Влажная уборка в спальнях проводится до и после дневного сна, в музыкальном зале и групповых помещениях не реже 2 раз в день;
- обработка дверных ручек, поручней, выключателей с использованием дезинфицирующих средств;
- ежедневное обеззараживание санитарно-технического оборудования;
- проветривание и влажная уборка после каждого занятия в музыкальном зале в течение не менее 10 минут;
- мытьё игрушек ежедневно в конце дня;
- мытьё раковин, унитазов дважды в день или по мере загрязнения с использованием моющих и дезинфицирующих средств;
- генеральная уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с графиком;
- смена постельного белья и полотенец по мере загрязнения, но не реже 1-го раза в 7 дней;
- обеспечение групповой изоляции (при вспышках инфекционных заболеваний) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек;
- не допускается использование для очистки территории от снега химических реагентов;
- проветривание в групповых помещениях минимум два раза в день с формированием сквозняка, но в отсутствии воспитанников с завершением за полчаса до прихода воспитанников. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2°С.;
- помещения постоянного пребывания воспитанников для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

#### **4. Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и корректируется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

4.4. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в течение всего календарного года. Образовательная деятельность проводится в период с 1 сентября по 31 мая. В дни каникулярных периодов (первая неделя февраля) и в летний период (с 01.06. по 31.08.) образовательная деятельность с воспитанниками не проводится; проводятся мероприятия только физкультурно-оздоровительного и художественно-эстетического цикла.

4.5. Обучение осуществляется на русском языке.

4.6. Согласно действующих СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» начало занятий (организованной образовательной деятельности) — не ранее 8:00, окончание занятий — не позднее 17:00.

4.7. Учреждение устанавливает максимальный объем нагрузки на воспитанников во время проведения образовательной деятельности: продолжительность образовательной деятельности для воспитанников раннего дошкольного возраста (1-3г) - не более 10 минут, от 3 до 4 лет (дети младшего дошкольного возраста) - не более 15 минут, от 4 до 5 лет (дети среднего дошкольного возраста) - не более 20 минут, от 5 до 6 лет (дети старшего дошкольного возраста) - не более 25 минут, от 6 до 7 лет (дети подготовительного к школе возраста) - не более 30 минут.

4.8. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для воспитанников от 1 до 3 лет - не более 18-20 минут, от 3 до 4 лет - не более 30 минут, от 4 до 5 лет - не более 40 минут, от 5 до 6 лет - не более 50 минут или 75 минут при организации 1 занятия после дневного сна, от 6 до 7 лет - не более 90 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна.

4.9. Максимально допустимый объем занятий в неделю составляет:

- для детей раннего возраста от 1 до 3 лет - более 10 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 3 до 4 лет - не более 10 занятий;

- для детей дошкольного возраста от 4 до 5 лет - не более 10 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 5 до 6 лет - не более 15 занятий;
- для детей дошкольного возраста от 6 до 7(8) лет - не более 15 занятий.

4.10. Продолжительность перерывов между разными видами образовательной деятельности (занятиями) для воспитанников всех возрастов составляет не менее 10 мин; перерыв во время образовательной деятельности (занятий) для проведения физкультминутки (гимнастики) должен составлять не менее 2 минут.

4.11. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):

- интерактивная доска: 5 -7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
- экран (проектор) -5 -7 лет на занятии — не более 7 мин.

4.12. Образовательная деятельность (занятия) с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

4.13. При использовании ЭСО во время образовательной деятельности (занятий) должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

4.14. При организации режима пребывания детей в Учреждении недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей. Не допускается напряженность, «поторапливания» детей во время питания, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.

4.15. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Однако, суммарный объем двигательной активности составляет для всех возрастов не менее 1 часа в день. Утренняя зарядка детей до 7 лет — не менее 10 минут, старше 7 лет - не менее 15 минут.

4.16. На самостоятельную деятельность детей 1-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3-4 часов.

4.17. Для каждой возрастной группы предусмотрен режим дня на теплый и холодный

периоды года, согласно которому осуществляются все режимные моменты.

4.18. Продолжительность дневного сна для воспитанников от 1,5 до 3 лет составляет не менее 3-х часов, для воспитанников от 4 до 7 лет - не менее 2,5 часов. Для воспитанников от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно. Во время сна детей присутствие воспитателя в спальне обязательно.

4.19. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21. Продолжительность прогулки для всех воспитанников до 7 лет

составляет не менее 3 часов. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.20. Администрация учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с санитарными требованиями, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.21. Родители (законные представители) воспитанников должны знать о том, что своевременный приход детей в детский сад — необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

4.22. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром до 8.00 и вечером после 17.00. В другое время воспитатель находится с воспитанниками, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

4.23. Если родители (законные представители) привели воспитанника в Учреждение после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной до ближайшего перерыва.

4.24.. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение не позднее 8ч15 мин. (*данное условие носит рекомендательный характер и обусловлено режимом организации питания, оздоровительных и образовательных мероприятий*) в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.

4.25.. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, чешки, а также обязателен головной убор. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.26. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сообщить родителям (законным представителям) о необходимости надлежащего ухода за ребенком.

4.27. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие, которые не являются крайне необходимыми для обеспечения здоровья, обучения и воспитания воспитанника. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

4.28. Воспитанникам разрешается приносить в Учреждение личные игрушки только в том случае, если они соответствуют требованиям безопасности.

4.29. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.



4.30. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) воспитанников заранее с администрацией Учреждения и угощение для детей должно соответствовать требованиям СанПиН 1.2.3685-21.

4.31. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и всего Учреждения:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;
- работа по созданию условий для занятий, отдыха, прогулок, занятий спортом, как в помещениях, так и на территории Учреждения;
- работа в родительском совете группы или Родительском комитете Учреждения.

4.32. Участники образовательных отношений в своём общении должны проявлять уважение к друг к другу. Не допускается применение физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других воспитанников и их родителей (законных представителей), работников Учреждения.

4.33. При возникновении спорных (конфликтных ситуаций) работники Учреждения, родители (законные представители) обязаны придерживаться спокойного тона с соблюдением норм общения. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательного процесса, только в отсутствии детей.

4.34. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с администрацией Учреждения.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить и забирать ребенка лично.

5.2. Родители (законные представители) не могут доверить ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

5.3. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя и (или) администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены заявления родителей (законных представителей) (за исключением лиц, не достигших 18-летнего возраста).

5.4. Запрещается давать ребенку с собой в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухари и т.п. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих, режущих и иных травмоопасных предметов.

5.5. Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в Учреждении вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

5.6. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застёжек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

5.7. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

5.8. Воспитатель вправе не передавать воспитанника родителю (законному представителю) или уполномоченному им лицу при подозрении, что он находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя, вправе поставить в известность территориальные органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав воспитанника в семье и ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

5.9. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка незнакомым лицам, несовершеннолетним братьям сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

5.10. Работникам Учреждения, родителям (законным представителям) запрещается:

- въезд на территорию на своем личном автомобиле;
- курение в здании и на территории Учреждения.
- приводить (приносить) с собой домашних и иных животных, птиц, рептилий;
- находиться на территории и в здании в нерабочее время;
- находиться на территории и в здании в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

5.11. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и работы.

## **6. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного руководителем Учреждением.

6.4. Меню составляется ежедневно в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21 и СанПиН 2.4.3648-20 и размещается для ознакомления родителями (законными представителями) на информационных стендах в приемных групп и в коридоре первого этажа.

6.5. В Учреждении организовано пятиразовое питание: завтрак, второй завтрак (с учетом финансирования и в пределах выделенных лимитов на приобретение продуктов питания), обед, полдник, ужин.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя Учреждения, медицинский персонал, бракеражную комиссию.

## **7. Права воспитанников**

7.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Реализуемые в Учреждении адаптированные образовательные программы дошкольного образования (при наличии детей с ОВЗ) направлены на развитие личности детей дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей; создание оптимальных психолого-педагогических условий для обеспечения коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей.

7.3. Освоение программ не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.4. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях, проводимых на различных уровнях.

7.5. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию полноценного питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.6. Учреждение создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения и не противоречащим действующему законодательству;

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников.

- Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая помощь

7.7. Право воспитанников на меры социальной поддержки:

7.7.1 В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям)

предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами субъектов

Российской Федерации и не должен быть:

- менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка;

- менее 50% размера такой платы на второго ребенка;

- менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

7.7.2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении.

7.7.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, родительская плата не взимается на основании предоставленных документов в соответствии с нормативными правовыми актами.

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

8.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, выставок, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов.

## **9. Сроки действия Правил**

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, согласовываются с Родительским комитетом, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом директором Учреждения.

9.2. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников Учреждения, а также Родительский комитет Учреждения имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

9.3. Срок действия настоящих Правил не ограничен, они действуют до принятия новых.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

*21* листов

Директор МКОУ  
«Шварцевский центр  
образования»

*20* 20*16* г

А.Н.Абрамова

